



Converter | Tec

Als SEG 1969 in Krefeld / Deutschland, gegründet – mehr als 10 Jahre unter Woodward gewachsen – ist ConverterTec ein global agierender Spezialist für die elektrische Energieumwandlung. Die Produkte finden sich in Marineanwendungen, großen industriellen USV Anlagen, sowie in PV- und Windkraftanlagen der MW-Klasse wieder.

Heute blicken wir auf mehr als 24.500 Frequenzrichter-Systeme in On- und Offshore Windapplikationen zurück, die in 47 Ländern weltweit installiert wurden und somit mehr als 45 GW installierter Leistung repräsentieren.

Mit unseren Niederlassungen in Kempen, Krakau und Sofia sowie weiteren globalen Service-Hubs bieten wir unseren Kunden weltweit den bestmöglichen Service.

In Kempen suchen wir Dich als **Assistenz der Geschäftsführung (m/w/d) in Vollzeit**

Deine Aufgaben:

- Administrative und organisatorische Unterstützung der Geschäftsführer
- Aufgaben im Bereich indirekte Bestellungen
- Eigenständige Organisation und Koordination von Meetings inklusive Vor- und Nachbereitung
- Erstellung und Aufbereitung von Präsentationsunterlagen, Dokumenten und Reports
- Ansprechpartner für externe sowie interne Schnittstellen
- Termin- und Reisemanagement, inklusive Reisekostenabrechnung, sowie Korrespondenz in Deutsch und Englisch
- Bearbeitung des Schriftverkehrs, der Telefonzentrale sowie der Besucherempfang und die Organisation der Rezeption
- Ansprechpartner für Versicherungen sowie den Fuhrpark
- Übernahme von Sonderaufgaben sowie Verbesserungsaktivitäten

Dein Profil:

- Sie haben eine kaufmännische Berufsausbildung abgeschlossen oder eine vergleichbare Qualifikation
- Sie bringen mehrjährige Berufserfahrung in einer vergleichbaren Position mit
- Solide Kommunikationsfähigkeiten über alle Funktionsbereiche hinweg, sowohl schriftlich als auch mündlich in Englisch und Deutsch
- Sie sind ein Organisationstalent und verfügen über eine schnelle Auffassungsgabe sowie Flexibilität
- Sie haben eine sorgfältige, strukturierte und konzentrierte Arbeitsweise
- Sie verfügen über einen fortgeschrittenen sowie sicheren Umgang mit allen gängigen MS-Office Anwendungen

Was wir bieten:

- Arbeiten in einem internationalen Team im Bereich der erneuerbaren Energien
- Ansprechendes Vergütungspaket
- Ein unbefristetes Arbeitsverhältnis
- 30 Tage Urlaub
- Flexible Arbeitszeiten sowie entsprechende Arbeitszeitmodelle
- Kostenlose Mitarbeiterparkplätze
- Berufliche und private Unfallversicherung
- Beteiligung am kontinuierlichen Verbesserungsprozess

Haben wir Dein Interesse geweckt?

Dann freuen wir uns auf Deine Bewerbung mit Angabe Deiner Gehaltsvorstellung und Verfügbarkeit

ConverterTec Deutschland GmbH
Krefelder Weg 47, 47906 Kempen / Deutschland

Ansprechpartner: Ramona Giga
Mobil: +49 2152 145 454
E-mail: kempHR@convertertec.com